



Оптическое Волоконные
Системы

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель генерального директора
АО «Оптическое Волоконные Системы»

_____ В.В. Новокшенов

«11» _____ 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Версия 01

***О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ***

г. Саранск

2021



1 Общие положения

1.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2 В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2 Порядок избрания комиссии

2.1 Комиссия состоит из инженерно-технического персонала (не менее 5 человек).

2.2 Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по АО «Оптическое Волоконные Системы».

Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.3 Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

3 Деятельность комиссии

3.1 Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в образовательной организации, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2 Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3 Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4 Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5 Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.



3.6 Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7 Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8 По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.9 Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4 Права и обязанности членов комиссии

4.1 Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2 Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3 Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации.

4.4 Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

4.5 Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5 Записи

5.1 Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится пять лет.